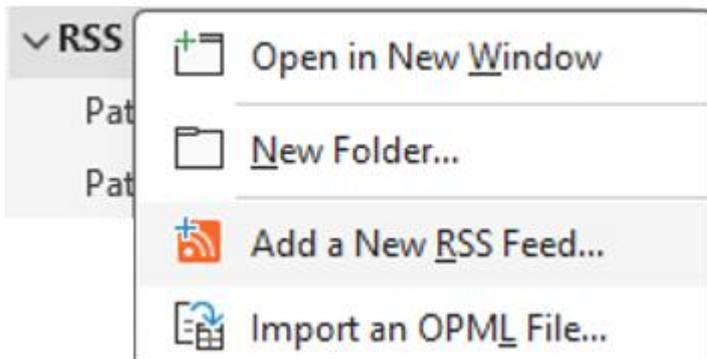


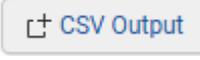
手順

1. J-PlatPat の検索結果画面から  URL をクリックし、表示された URL をクリックする。
2. RSS のアイコン  をクリックし、表示された画面上部に表示されている「***.xls」をコピーする。
3. コピーした「***.xls」を Outlook 等に追加する。



例えば下記のような進捗が発生したことが、RSS の通知によりわかります。

- ・ 出願の進捗 審査請求、拒絶理由通知、刊行物提出、手続補正書提出、登録等
- ・ 審判事件等の進捗 異議申立、無効審判請求、訂正請求、審決予告、審決等

J-PlatPat で検索した結果は、たとえ 1 件でも  CSV Output から Excel で扱える形式に出力しておく、

その案件への Fixed Address を含んだデータが得られ、また、overview を含めて出力させることもできるので便利です。

※CSV Output は、初回利用時にメールアドレスを入力する利用申請が必要です。

CSV Output についての[説明](#)